



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

**PRIDno-2023-2615**

**Genano ilmanpuhdistimien lunastus**

Ruosniemen koululla toimintaa turvaavina toimenpiteinä yhtenä toimenpiteenä on tiloihin asennettu ilmanpuhdistimia. Ilmanpuhdistimista suurin osa (16 kpl) on ollut leasing-sopimuksella, jonka voimassaoloaika päättyi 1.5.2023. Leasing-sopimuksen mukaiset laitteet ovat olleet vuokralla leasing-sopimuksen ja lukuvuoden päättymisen välisen ajan.

Leasing-sopimuksen päättyessä on mahdollisuus lunastaa laitteet omiksi. Genano 120 lunastushinta 750 €/ kpl. (uusi laite 4.700€) ja Genano 420 lunastushinta 1.250 €/kpl (uusi laite 8.400€).

Lunastettavilla laitteilla korvataan vuokralaitteita. Verrattaessa vastaavan tehoisiin laitteisiin, laitetoimittajasta riippuen, hankinnan takaisinmaksuaika on 6-12 kk. Takaisinmaksuaikaan on huomioitu laitteiden vaatimat huollot. Ruosniemen koululta siirtyvät laitteet huolletaan ja puhdistetaan ennen siirtämistä uusiin kohteisiin. Huolto ja puhdistus kuuluvat laitetoimittajalta hankittavaan ylläpitosopimukseen.

Lunastettavat laitteet:

9kpl	Genano 120 ilmanpuhdistin,	6 750,00 €
7 kpl	Genano 450 ilmanpuhdistin,	8 750,00 €
16 kpl	Ylläpitosopimus 1.6.23-31.5.24	6720,00 €
		<u>22 220,00€</u>

**Päätöksen peruste**

Teknisen toimialan toimintasäännön 4§:n mukaan toimintayksikön esimies päättää suunnittelu-, urakka-, hankinta- ja palvelusopimukset, kun arvo on enintään 60.000 euroa.

**Päätös**

Päätän edellä mainituin perustein, että ilmanpuhdistimet lunastetaan Genano FIN Oy: ltä ja lunastettaviin laitteisiin sisällytetään ylläpitosopimus.

**Tiedoksi**

Genano FIN Oy

**Allekirjoitus**

Mikko Viitala, yksikön päällikkö, tekninen toimiala, tilayksikkö



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 12.7.2023



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 28

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori  
Käyntiosoite: Palvelupiste Porina, Yrjönkatu 13  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi  
Faksinumero: (02) 634 9417  
Puhelinnumero: (02) 623 4470  
Vaihde (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16  
tiistai-torstai 8 - 16  
perjantai 8 - 15

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.